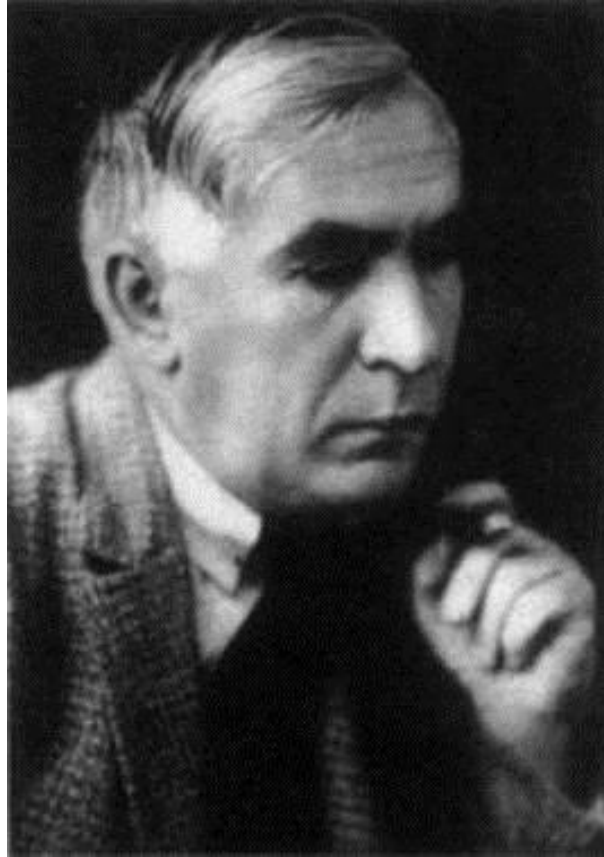


Egri Balassi Bálint Általános Iskola
Móra Ferenc Tagiskolája



2021/2022.

MUNKATERV

20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet 2021/2022.tanév rendjéről

Bevezetés

Az Egri Balassi Bálint Általános Iskola Móra Ferenc Tagiskolája 8 évfolyamos általános iskola

Osztálylétszámok

Osztály	Tényleges létszám	Számított létszám
1.	16	21
2.	13	18
3.	14	22
4.	13	22
5.	14	19
6.	17	24
7.	14	19
8.	11	20
Ált.isk. össz.	112	165

Az iskolai tanév helyi rendjének meghatározása

- **első tanítási napja:** 2021. szeptember 1. (szerda)
- **utolsó tanítási napja:** 2022. június 15. (szerda)

A tanítási napok száma az általános iskolában **száznyolvanegy nap**

1. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása:

Osztálykirándulás: 2021. szeptember 16.

Pályaorientációs nap: 2021. október 15.

Nevelési értekezlet: 2022. április 11.

Téma: A kompetenciamérés eredményeinek elemzése, további feladatok megbeszélése.

Belső továbbképzés: 2022. április 12.

Téma: A szakvélemények értelmezése a gyógypedagógusok vezetésével

Belső továbbképzés: 2022. április 13.

Téma: EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása projekt értékelése, tapasztalatainak megosztása a mikrocsoport tagjainak előadásában

Sportnap (DÖK): 2022. május 26.

2. Tanítási szünetek

- Az őszi szünet: 2021. október 23-november 1.
Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021. október 22.
- A téli szünet: 2021. december 22 - 2022. január 2.
Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021. december 21
- A tavaszi szünet: 2022. április 14-19.
Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022. április 13.

3. Nevelőtestületi értekezletek:

2021. augusztus 30.	Tanévnyitó értekezlet
2021. október 4.	Munkaértekezlet
2021. december 6.	Munkaértekezlet
2022. január 14.	Félévi osztályozó értekezlet
2022. február 7.	Félévi értekezlet
2022. április 4.	Munkaértekezlet
2022. június 7.	Tanév végi osztályozó értekezlet
2022. június 24.	Tanévzáró értekezlet

4. Fogadóórákidőpontjai:

- minden páros hónap első hétfőjén 16⁰⁰-17⁰⁰-ig
- 2021. október 4.
- 2021. december 6.
- 2022. április 4.

5. Osztályozó vizsgák időpontja:

- 2022.január 17 - 18.(félévi)
- 2022. június 9 - 10. (év végi)

6. Szülői értekezletek:

- 2021. szeptember 1. 1. osztály
- 2021. szeptember 6. 2-8.osztály

A 8. osztály osztályfőnöke a továbbtanulás miatt tart az ősz folyamán rendkívüli szülőértekezletet.

7. Iskolai nyílt napok tervezett időpontja:

- 2021. november 24. 1-8. osztály
- 2022. február 23. 1. osztály (beiskolázáshoz kapcsolódóan)

8. Nemzeti ünnepek, megemlékezések:

- Megemlékezés 1956. október 23-ról: 2021. október 22.
 - Iskolai ünnepség keretében
- Megemlékezés március 15-ről: 2022. március 11.
 - Iskolai ünnepség keretében

9. Fakultatív hit-és vallásoktatásideje:

Hétfő	1. óra	7. osztály
	2. óra	5. osztály
	3. óra	5. osztály
	4. óra	8. osztály
Kedd	2. óra	1. osztály
	3. óra	2. osztály
	4. óra	3. osztály
	5. óra	4. osztály

10. Pedagógus továbbképzés:

Az iskola elfogadott és jóváhagyott Továbbképzési programja és Beiskolázási terve alapján. 1 fő folytat főiskolai tanulmányokat, matematika-kémia szakon. Egy fő jelentkezett minősítésre a PED II. elérése a cél. A tanév folyamán elérhető továbbképzésen az iskola pedagógusai részt fognak venni. Belső továbbképzés keretében az iskola gyógypedagógusainak vezetésével, a szakvélemények elemzését fogjuk elvégezni, illetve az EFOP 3.1.5. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pályázat értékelése, tapasztalatainak megosztása a mikrocsoport tagok prezentálásával.

3 fő részt vesz az „Trianon 100 - A trianoni békeszerződés oktatásának történeti és pedagógiai módszertani kérdései” képzésen 2021. szeptember 10-12.

11. A nevelő –oktatómunkához kapcsolódó tevékenységek

Célunk:

Gyermekközpontú nevelőiskola kialakítása, melynek légköre „emberi” és segítőkész.

Nevelőmunkánkat az általános emberi és nemzeti értékek tanulóinkkal történő megismertetése, elfogadása határozza meg. Pedagógiai tevékenységünk feladata a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra és aktivitására építve, - hogy a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák. Ezek képviselete váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg magatartásukat.

Alapfeladatunk a 6-14 éves korú gyermekek iskolai nevelése-oktatása. Fontos elvárás velünk szemben, hogy minden tanulóink továbbépíthető tudáshoz, illetve ismeretanyaghoz jusson.

Felkészültségüket úgy kell megalapoznunk, hogy valamennyien képességüknek megfelelő iskolatípusban folytathassák tanulmányaikat. A tanulók érdeklődése, képessége igen széles skálán mozog, igen változatos. Ebből adódik a feladatok sokrétűsége.

A tehetséges és jó képességű tanulók fejlesztése és a tanulási nehézségekkel küzdők felzárkóztatása. Iskolánkban tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájuk során az alábbi pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni:

- A tanulók teljes személyiségének fejlesztése
- Szilárd alapkészségek kialakítása annak érdekében, hogy a tanulókat felkészítsük az önálló ismeretszerzésre és önművelésre
- Családias légkör megteremtése

Minden tanulónak esélyt kell kapnia a képességei szerinti fejlődésre:

- egyrészt a szociokulturális hátrányaik leküzdésére, felzárkózásra, másrészt a kiemelkedő képességű tanulóknak tehetségük kibontakoztatására

A társadalomba való beilleszkedés érdekében az iskolai nevelésnek kommunikációs képességeket és viselkedéskultúrát kell elsajátíttatni.

Fontos alapelv, hogy biztosítani tudjuk a tanulók harmonikus személyiség fejlődését, testileg és lelkileg egészséges fiatalok neveljünk.

12. Témahét

A 2021/2022-es tanévben nem tervezünk Témahetet iskolánkban.

13. A kompetencia mérés eredményeink javítása érdekében a következő célokat határoztuk meg:

Tanulókra vonatkozóan:

- Az országos szint alatt teljesítő tanulók számának csökkentése, az országos szint elérése.
- A kompetenciamérésben jól motivált tanulók vegyenek részt.
- A tanulók legyenek birtokában a hatékony tanulási technikák gyakorlati alkalmazásának.
- Az országos mérések jelentőségére, szerepére nagyobb hangsúllyal felhívni a tanulók figyelmét.

Pedagógusokra vonatkozóan:

- Valamennyi pedagógus rendelkezzen minél magasabb szintű mérési-értékelési kompetenciákkal.
- A tanulók aktivitására épülő hatékony tanulás-szervezési eljárások alkalmazásának növelése.
- A dolgozatok tartalma a kompetencia-alapú megközelítést tükrözze.
- A kompetenciafejlesztés valamennyi tantárgy tanóráiba tervszerűen, tudatosan épüljön be.

Iskolavezetésre vonatkozóan.

- Rendszeres ellenőrzéssel, értékeléssel segíteni a hatékony kompetenciafejlesztést.

- A kompetenciamérés eredményeinek megismertetése valamennyi érintettel.
- Fejlesztési részfolyamatok felelőseinek konkrét megnevezése.
- Szülők szélesebb körű bevonása.

Ezen célok elérése természetesen nem egy tanév feladata. Bele kell építeni a mindennapi munkában, folyamatos, rendszeres, következetes munkát kíván valamennyi pedagógustól.

Célokból eredő feladatok:

- A fejlesztéshez szükséges erőforrások számbavétele, részfolyamatok felelőseinek kijelölése.
- A 3. szint alatt teljesítő tanulók egyéni fejlesztési tervének elkészítése október 31.
- Bemeneti diagnosztikus mérések elvégzése 2020. október 31.
- Az országos mérés előtt a szülők, tanulók tájékoztatása.

14. Mérések

Országos mérés, értékelés:

Angol nyelvi mérés a hatodik és nyolcadik évfolyamon 2022. május 19-én lesz.

A tanulók által megoldott feladatok értékelését az iskola angol szakos pedagógusa egységes javítókulcs felhasználásával végzi el. Az idegen nyelvi mérést iskolánk nem egészíti ki szóbeli tudásfelméréssel.

A 2020/2021. tanévben országos mérés, értékelés keretében 2022. május 26-án vizsgálják meg az olvasási-szövegértési és a matematikai alapkészségek fejlődését a hatodik, a nyolcadik évfolyamon.

Differ mérés elvégzése az 1. évfolyamon. 2021. október 15-ig – a Hivatal által meghatározott módon – jelentés a Hivatalnak az érintett tanulók létszámáról.

A vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2021. december 10-ig kell elvégezniük.

A 2021/2022. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról is. A vizsgálatot 2021. január 8. és április 24. között szervezzük meg, a korábbi években rendelkezésünkre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján.

A nyolcadik osztályban pályaválasztási online kérdőív kitöltése.

Egyéb belső mérések:

- Elemi számolási készség mérése szeptember hónapban 5-8. évfolyamon. Ugyanez tanév végén.
- Szövegértés mérése 4., 6., 8. évfolyamon. Ugyanez tanév végén.
- 4. osztály kimeneti mérés május hónapban

15. Országos mérések kiértékelése:

2022. április 11.

Ellenőrzési terv:

Mikor?	Mit?	Hol?	Ki?
szeptember	tanmenetek	Minden osztályfokon	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető
október	egyéni fejlesztési tervek, tanítási órák és napközis foglalkozások	új nevelőknél, az osztályokban és a napközis csoportokban	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető
november	tanórák és napközis foglalkozások látogatása	osztályfokonként	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető
december	tanórák, fejlesztő foglalkozások, napközis foglalkozások	osztályfokonként csoportokban	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető
január	félévi felmérések	munkatervnek megfelelően	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető
február	az iskola és a szülők kapcsolata, pályaválasztás, beiskolázás előkészítése	szülői értekezlet a 8. osztályban	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető 8-os osztályfőnök
március	az osztályfőnöki és a napközis csoportvezetők adminisztrációs tevékenységének átfogó ellenőrzése	valamennyi osztályban és csoportban	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető

április	Tanórán kívüli tevékenységek dokumentálása. Osztályfőnöki órák látogatása. Tanítási órák és napközis foglalkozások látogatása	valamennyi osztályban és csoportban valamennyi osztályban és csoportban	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető
május	év végi felmérések	munkaterv szerint	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető
június	anyakönyv, bizonyítványok ellenőrzése	valamennyi osztályfokon	Munkaközösség vezetők, Tagintézmény vezető

16. Szakkörök

A 2021/2022-es tanévben nem szervezünk szakkört. A tehetséggondozást a pedagógusok szabadidőben illetve a 32 óra terhére végzik elsősorban a sport és a művészetek területén.

A könyvtár működését szintén a 32 óra terhére szerveztük meg.

I. Énekkar

Énekkart a megnövekedett óraszámok, valamint szakos kolléga hiányában nem szervezünk a 2021/2022-es tanévben.

II. Sportkör

Sportkört a megnövekedett óraszámok miatt nem szervezünk a 2021/2022-es tanévben.

17. Diákönkormányzat

A DÖK fő feladata, hogy a tanulók érdekeit képviselje, a tanulók érdekében eljárjon. Az érdekképviselőtől túl részt vesz az iskolai élet szervezésében, segítségében. Feladatai közé tartozik még a diákprogramok szervezése, diák-diák, tanár-diák közötti pozitív viszony erősítése. A diákok részt vehetnek az iskolai rendszabályok megalkotásában is.

A DÖK három fontos jogát gyakorolhatja az iskolában:

- tájékoztató jog
- véleménynyilvánítási jog
- egyetértési jog

Jelentős szempont, hogy a diákok kellő mértékben tájékozódjanak a törvényi változások tükrében a házirend módosulásáról, tisztában legyenek jogaikkal, kötelességeikkel.

A DÖK tagjainak kiemelt feladatát képezi az iskola értékeinek megőrzése, valamint társaik

ilyen szemléletre való buzdítása.

Az iskola, - mint szocializációs színtér- feladatának tekinti a lexikális tudás mellett a tanulók takarékosagra, korszerű szemléletre, környezettudatos magatartásra való nevelését. A DÖK egyik kiemelt célja, hogy tagjai e szemléletet minél jobban elsajátítsák, illetve társaikat is erre ösztönözzék. (például kapcsolják le a villanyt, amikor nincs rá szükség, vagy a vízhasználatra odafigyeljenek)

A DÖK szoros kapcsolatot tart az iskolarendőrrel, aki közreműködik különböző preventív előadások megszervezésében.

A DÖK élén a tanulók által megválasztott diákelnök áll, ő szervezi, irányítja a tagokat.

Tagok: Osztályonként 2 fő

Feladatok:

Szeptember:

- DÖK képviselők választása
- éves munkaterv megbeszélése

Határidők:

szept.7.
szeptember első hete

- Iskolarendőrrel való kapcsolat felvétele

szeptember első hete

Október:

- kupagyűjtés beteg gyerekek megsegítésére

októbertől folyamatosan

November:

- alsós szavalóverseny szervezésében való részvétel november 12.
- a szavalóverseny zsűrijében való részvétel november 12.
- Népdaléneklési verseny zsűriben való részvétel, teremrendezés november 19.

December:

- Mikulás disco megszervezése, lebonyolítása december 03.
- Gyűjtés az állatmenhely számára decemberben folyamatosan
- Rászorulóknak megsegítése decemberben folyamatosan

Január:

- félévi munka értékelése január 2.hete
- farsangi előkészületek január vége

Február:

- Farsangi disco megszervezésében való részvétel február második hete
- Farsangi discóban zene biztosítása február 18.

Március:

- RÉV által szervezett prevenciós előadás előre egyeztetett időpontban
- Megemlékezés (március 15.) Pakolás március 11.

Április:

- Bírósági tárgyaláson való részvétel előre egyeztetett időpontban
- Felsőszavalóverseny zsűrizés április 8.

Május:

- Sportnap előkészületeiben, lebonyolításában való segítségnyújtás május 26.

Június:

- éves munka értékelése június első hete

Az esetleges járványügyi korlátozások a tervezett feladatok elvégzését, megvalósítását, időpontját befolyásolhatják.

18. Pályorientáció

Iskolánknak a tanulók életkorának és a lehetőségeknek megfelelően átfogó képet kell nyújtani a munka világról.

Feladat: olyan feltételeket és tevékenységeket kell biztosítani, hogy a tanulók kipróbálhassák képességeiket az érdeklődésüknek megfelelő területen.

A kötelességtudat, a szorgalom, a kitartás, a céltudatosság és az igényesség kialakítása a rendszeres tanulás és az alapvető munkafolyamatok végzése során lehetséges.

A Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálattól a szülők igényei szerint kérjük a pályaválasztási tanácsadást.

Az idei tanévben is szervezünk pályaválasztási napot, melynek keretében üzemlátogatást, középiskolák, elsősorban szakmunkásképző, látogatását tervezzük.

19. Gyermekek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:

Kapcsolattartás a külső intézményekkel, továbbképzéseken való részvétel. Esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, jelzőrendszeri és éves szakmai tanácskozásokon való részvétel, melynek célja a problémamegbeszélő csoport, szükség esetén az esethez kapcsolódó szakemberek bevonása, tisztázó beszélgetés, esetleges szakmaközi megbeszélés külön-külön. Igény esetén speciális megbeszélés, tanácskozás jelleggel: helyzetértékelés, koncepció.

Beszámolók megküldése az előzetes tanév adatai szerint a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatok, ill. Központok irányába. A hátrányos megkülönböztetés elkerülésének erősítése.

Együttműködés a DÖK-kel

A 2018. szeptember 1-től szociális tevékenység ellátását a család-és gyermekjóléti központok biztosítják. Az együttműködés a segítővel továbbra is fontos feladat.

Az iskolánkban szociális koordinátor feladatait Szepesiné Kovács Tímea látja el.

20. Pályázatok

Folyamatban lévő:

- EFOP-3.1.5-16-2016-00001 azonosítószámú, „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása”. A pályázat ugyan lezárult, de folytatjuk a Cselekvési tervünkben előírt feladatokat.

21. Partneri kapcsolatok:

- Babszemjankó Gyermekszínház
- Gárdonyi Géza Színház
- Forrás Szabadidőközpont
- Bródy Sándor Könyvtár
- ÉFOÉSZ
- Egri Kulturális és Művészeti Központ
- Állatokat Védjük Együtt Alapítvány
- óvodák
- mentők
- tűzoltóság
- rendőrség
- a környező iskolák
- Egerszalóki Nemzetiségi Önkormányzat
- RÉV

22. Esélyegyenlőség, hátrányok leküzdésével kapcsolatos célkitűzések:

A veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők:

Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése. Szükség esetén felvenni a kapcsolatot a területileg illetékes Család- és Gyermekjóléti Központokkal, valamint a területileg illetékes Szolgálatokkal

Tanácsadás a szülőknek és a kollégáknak. Az esetleges fegyelmi eljárásokon való részvétel. Szociális ellátások megállapításának kezdeményezése az anyagi, esélyegyenlőtlenségi hátrányok enyhítése érdekében. A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzások tekintetében

A szülők körében végzett feladatok:

Együttműködés, szemléletformálás, tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről. Esetenkénti családlátogatás az osztályfőnökkel, családsegítővel, esetmenedzserrel esetenként az illetékes védőnővel. A területileg illetékes Gyermekjóléti Központ elérhetőségének és annak ügyeleti számának kifüggesztése iskolánk aulájában vészhelyzet esetére.

A tantestület körében végzett feladatok:

A gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása, együttműködés, szemléletformálás kiépítése mellett , tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása. Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével. Aktív részvétel a nevelőtestület életében, továbbá tájékoztatás a változó törvényekről. Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira. Szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében.

23. Mindennapos testnevelés, sportversenyeik:

Intézményünknel a mindennapos testnevelés minden osztályfokon megoldott.

A tanév során a következő FODISZ által szervezett sportversenyeken tervezünk részt venni:

- labdarúgás (helyszín: Eger) Időpont: 2022. 04. 05.
- „Kapkodd a lábad!” (helyszín: Eger) Időpont: 2022. 02. 24.
- mezei futás (helyszín: Eger) Időpont: 2022. 04. 07.

Továbbjutás esetén, utazási támogatásra lenne majd szükségünk, mert ezek a versenyek már nem Egerben lesznek megrendezve.

Az ÉFOÉSZ minden ősszel megrendezi sportversenyét a fogyatékkal élők számára, melyben intézményünk aktív részt vállal.

Továbbra is részt veszünk a Bozsik programban.

24. Munkaközösségek célkitűzései

Osztályfőnöki munkaközösség tagjai:

Sorszám	Név	Osztályfok	Végzettség
1.	Horváth Zsolt Róbertné	1.	tanító, nyelv- és beszédfejlesztő pedagógus, gyógypedagógus (TANAK szakirány)
2.	Tresóné Veres Eszter	2.	tanító, szakvizsgázott pedagógus, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus (TANAK szakirány)
3.	Kanyári Józsefné	3.	tanító, gyógypedagógus (TANAK szakirány)
4.	Varga Andrea	4.	tanító
5.	Szűcs Rita Mária	5.	rajz szakos tanár, szakvizsgázott pedagógus, fejlesztő pedagógus
6.	Páldi Erika	6.	magyar – pedagógia szakos tanár
7.	Csányi Andrea	7.	egyetemi hallgató (matematika – kémia szak)
8.	Farkas Tamás	8.	matematika – technika szakos tanár

Célok és feladatok a tanévre:

Az osztályfőnök feladatai:

- belső szabályzatok (Házirend, Tűzvédelem, Balesetvédelem, COVID 19 eljárásrend) pontos megismertetése, betartása, betartatása
- a lemorzsolódások és hiányzások csökkentése
- az osztály munkatervének (tanmenetének) megtervezése, közösséggé szervezése, irányítása

- osztályának aktív részvétele az iskolai eseményekben
- napi kapcsolattartás az osztállyal
- problémák azonnali megoldása
- hospitálás
- hiányzások ellenőrzése naprakészen
- kapcsolattartás az osztályban tanító nevelőkkel
- személyes kapcsolat kialakítása a szülőkkel
- pontos, határidőre elkészített adminisztráció
- hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók segítése
- tehetségek felkarolása

Általános szervezési feladatok:

- a törzslapok megnyitása, lezárása
- bizonyítványok megírása
- az osztályfőnöki tanmenetek elkészítése
- helyzetelemzés elkészítése az osztályokról
- az ünnepélyekre megfelelő felkészülés
- szülői értekezletek, fogadóórák megszervezése
- nyílt napok megszervezése
- pályaválasztási szülői értekezlet
- osztályfőnöki munka fejlesztése, közösségek fejlesztése
- bemutató óra
- adminisztráció pontos vezetése (elektronikus naplóba a tanórák beírásának ellenőrzése, hiányzások pontos vezetése)

Feladatok:

- az esélyegyenlőség megteremtésének további javítása
- ésszerű rend és fegyelem javítása
- teljesítmény értékelés működtetése
- tanulóközösségek öntevékenységének fejlesztése
- egészségügyi felvilágosító órák
- értelmi és testi fejlesztés egyensúlyban tartása
- általános műveltség alapjainak elsajátítása
- a tanulók készüljenek a továbbtanulásra
- helyes viselkedés kultúra kialakítása

- trágár beszéd visszaszorítása
- hospitalások számának emelése

Munkára nevelés:

- a környezet rendjének megteremtése, megóvása, otthonosság a termekben
- az iskola környékének a rendben tartása
- a tanulók legfőbb munkája a tanulás
- az emberi alkotások megbecsülése
- pályaorientáció (gazdálkodói, vállalkozói, munkavállalói szerepkör megismertetése)
- PET palack kupakok gyűjtése

Esztétikai nevelés:

- a szép beszéd fejlesztése
- színházi előadások, kiállítások látogatásának szervezése
- tanszerek, felszerelések esztétikusak legyenek
- írásos munkák, füzetek külalakja
- helyes viselkedés, öltözködés, étkezés, tisztaság igényének kialakítása
- ünnepélyek nyújtotta esztétikai élmény

Egészséges életmódra nevelés:

- a második, illetve a harmadik szünetet kötelezően az udvaron töltik a gyerekek
- kirándulások, túrák szervezése
- egészségügyi előadások szervezése
- intézményi COVID 19 eljárásrend betartása

A veszélyeztetett gyerekek gondozása:

- állandó kapcsolat a családsegítő központtal
- tehetségek felzárkóztatása
- esélyegyenlőségre törekvés differenciálással, tanulószobás foglalkozások
- egyéni bánásmód
- rendszeres tájékozódás
- SNI-s gyerekek fejlesztése, felzárkóztatása
- BTMN-s gyerekek segítése

Kapcsolat külső intézményekkel:

- helyi sajtó tájékoztatása az iskola életéről, eredményeiről
- Babszemjankó Gyermekszínház
- Gárdonyi Géza Színház
- Forrás Szabadidőközpont
- Bródy Sándor Könyvtár
- ÉFOÉSZ
- Egri Kulturális és Művészeti Központ
- Állatokat Védjük Együtt Alapítvány
- óvodák
- mentők
- tűzoltóság
- rendőrség
- a környező iskolákkal a jó kapcsolat kialakítása, ápolás

Kapcsolat a szülői házzal:

- rendszeres tájékoztatás az elektronikus naplón keresztül
- szülői értekezlet évente 2 alkalommal
- fogadóóra páros hónapokban, illetve egyéni fogadóórák
- nyílt nap évente kétszer
- iskolahívogató évente egyszer
- pályaválasztási szülői értekezlet november vége, december eleje
- folyamatos kapcsolat a Szülői Munkaközösséggel

Feladataink hónapokra lebontva:

HATÁRIDŐ	FELADAT	FELELŐS
AUGUSZTUS		
Augusztus 31.	Az osztálytermek előkészítése a tanulók fogadására	minden osztályfőnök
SZEPTEMBER		

Szeptember 1.	Tanévindító műsor	Tresóné Veres Eszter
Szeptember 1.	Szülői értekezlet – 1. osztály	Horváth Zsolt Róbertné
Szeptember 6.	Szülői értekezlet – 2-8. osztály	minden osztályfőnök
Szeptember 16.	Osztálykirándulás	minden osztályfőnök
Szeptember 20.	Tanmenetek készítése	minden osztályfőnök, szaktanár
Szeptember 24.	Törzslapok kitöltése	minden osztályfőnök
Szeptember - október	Pályaválasztási kompetenciamérés	Farkas Tamás, Tresóné Veres Eszter
OKTÓBER		
Október 6.	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztálykeretben	minden osztályfőnök
Október 15.	Pályaválasztási nap	minden osztályfőnök
Október 22.	Október 23-i megemlékezés	Páldi Erika
NOVEMBER		
November 12.	Alsós szavalóverseny	Kanyári Józsefné
November 19.	Népdaléneklési házi verseny	Horváth Zsoltné, Varga Andrea
November 24.	Nyílt nap szervezése 1-8. évfolyamon	minden osztályfőnök, szaktanár
DECEMBER		
December 6.	Télapó ünnepség osztálykeretben	minden osztályfőnök
December 21.	Karácsonyi ünnepség	Horváth Zsolt Róbertné
JANUÁR		
Január 21.	Félévi értékelések készítése	minden osztályfőnök
Január 24.	Munkaközösségi megbeszélés – félév értékelése, következő félév feladatai	minden osztályfőnök
Január 28.	Félévi bizonyítványok kiosztása	minden osztályfőnök
Január 31.	Félévi szülői értekezlet	minden osztályfőnök
FEBRUÁR		

Február 23.	Beiskolázási nyílt nap	Horváth Zsolt Róbertné, Varga Andrea
MÁRCIUS		
Március 26.	Iskolahívogató	minden szaktanár
Március	Felkészülés a komplex tanulmányi versenyre	minden szaktanár
ÁPRILIS		
Április 8.	Felsőszavalóverseny	Csányi Andrea
Április 22.	Föld napja	minden osztályfőnök
MÁJUS		
Május	Idegen nyelvi mérés	Varga Rita
Május	Kompetencia mérés	Páldi Erika, Farkas Tamás, Csányi Andrea, Tresóné Veres Eszter
Május 26.	Sportnap	Varga Rita

JÚNIUS		
Június 15.	Ballagás Tanévzáró ünnepség	Farkas Tamás, Csányi Andrea, Tresóné Veres Eszter
Június 16.	Munkaközösségi megbeszélés – éves munka értékelése	minden osztályfőnök

A vírushelyzetre való tekintettel a programok megvalósítását, időpontját a járványügyi korlátozások nagymértékben befolyásolhatják, módosíthatják.

25. Napközis munkaközösség

Napközis csoport:

Szepesiné Kovács Tímea

Zvaráné Tóth Erzsébet

Farkas Tamás

Juhász Éva

Csányi Andrea

1.csoport

2.csoport

3.csoport

4.csoport

7-8. csoport

Tanulószoba:

Boda József 2 óra

Varga Andrea 4 óra

Szűcs Rita 4óra

A munkacsoport céljai:

A gyermek személyiségének fejlesztése
A szabadidő hasznos eltöltése
A tanítás-tanulás folyamatának segítése
Egészséges életmódra nevelés
Mozgáskultúra fejlesztése
Egészséges táplálkozási szokások kialakítása
Higiéniás szokások rögzítése
Környezettudatos magatartás kialakítása
Tanulás iránti vágy felkeltése

A napközis nevelő feladata:

Szokásrend kialakítása
Magatartás, szorgalom értékelése
Heti értékelés
Csoportszabályok állítása
Iskolai, közösségi szabályok betartatása
Nyugodt tanulás biztosítása
A tanulás segítése
Házi feladatok ellenőrzése
Adminisztrációs tevékenység

Nevelési és oktatási feladatok:

Iskolánkban a napköziben folyó nevelés-oktatás célját, tartalmát a hatályban lévő közoktatási törvény rendelkezései, a pedagógiai program, a helyi tanterv határozza meg, kiegészítve az iskola sajátosságaiból adódó feladatokkal. Ezen dokumentumok alapján, együttműködő partnereink (szülők, gyerekek) igényeit figyelembe véve alakítjuk ki a napközi otthon foglalkozási terveit.

A napközi alapvető feladata, hogy szervezett formában biztosítsa az eredményes, nyugodt tanuláshoz, illetve a szabadidő hasznos, változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket; tevékenységével járuljon hozzá a tanulók autonóm személyiségének kibontakozásához.

Biztosítson olyan körülményeket, melyek által a gyermekek megtapasztalhatják a közösséghez tartozás élményét.

A legfontosabbnak tartott, irányadó pedagógiai értékek:

1. Egészség

- testi, lelki épség
- az egészséges életmód iránti belső igény

Aktivitás

- tevékeny élet
- kezdeményezőkézség

Érdeklődés

- a valóság (az ember külső-belső világa) megismerése, megértésére való törekvés
- művelődési igények kialakulása

2. Kommunikációs, kooperációs képesség:

- egyetértésre, megegyezésre, együttműködésre való törekvés

3. Az életfeladatokra való felkészültség (gyakorlatiasság)

- az életkori követelményekhez, adottságokhoz mérten megfelelő gyakorlatias életvitel képessége

4. Produktivitás (kreativitás, innovációs képesség)

- az értékteremtésre való képesség és törekvés

5. Átfogó valóságérzékelés és – értékelés

- az egészben, a rendszerben, a hosszú távú folyamatokban való gondolkodás képessége

6. Autonómia

- személyiség önállósága
- önálló döntésekre és tettekre való képesség

7. Igényszint

- az ember önmagával szemben támasztott követelményeinek színvonala

8. Felelősség

- a felelősségtudat és felelősségvállalás egysége

Célunk a fenti értékekre alapozva, az életkori sajátosságok figyelembevételével mindazon képességek, kompetenciák fejlesztése, melyek a társadalmi és természeti környezetben való tájékozódást, az ismeretek alkalmazását illetve más ismeretekkel való összekapcsolódását segíti elő, melyeknek végső célja az autonóm személyiség kibontakoztatása. A fejlesztés szempontjából lényeges, hogy az érzelmi, motivációs tényezők is szerepet kapjanak.

A következő nevelési területeken segítjük az iskolai célok megvalósulását:

1. Önálló tanulás, információk befogadása, feldolgozása, alkalmazása:

- a tanulók érdeklődésének felkeltése

- a nyugodt tanulás környezeti feltételeinek biztosítása
- a munkaeszközök megfelelő használatának elsajátíttatása
- a tanulás tervezésének tanítása (sorrendiség, idő tervezése)
- a helyes tanulási technikák elsajátíttatása
- az igényes, kitartó munkavégzés szokássá alakítása
- kérdések, illetve vélemény kulturált megfogalmazására nevelés, kommunikációs kultúra alakítása
- a tanulók önművelődési igényének fokozatos kialakítása
- a kompetencia-méréssel összefüggő foglalkozások
- az önálló ismeretszerzés lehetőségének biztosítása
- pozitív, fejlesztő hatású tanórai légkör megteremtése
- a felzárkóztatás megvalósítása az alapszint alatt teljesítők között

2. A szabadidő tartalmas, önálló felhasználására nevelés:

A tanulók életkori sajátosságait, érdeklődési körét figyelembe véve minél változatosabb szabadidős programokat tervezünk.

- különböző játékok megismertetése (konstrukciós-, szabály-, szerep-, sport-, csapat-, ,szituációs-,dramatikus-, önismereti- stb. játékok)
- kézműves tevékenységek, manuális foglalkozások
- vetélkedők (műveltségi, játékos, sport, környezetvédelmi, egészséges életmód)
- kulturális programok (színház, múzeum, bábszínház, könyvtárlátogatás)
- népszokások megismertetése
- mesék dramatizálása
- versek tanulása, versmondás
- vers, illetve mese illusztrációk készítése
- pályázati munkák készítése (rajz, kézműves)
- jeles napok, Világnapok – megemlékezés
- ismerkedés a különböző foglalkozásokkal
- játszóházak (karácsonyi, húsvéti)
- ünnepek osztálykeretben
- iskolán kívüli programok (városi rendezvények, kiállítások, stb.)

3. Társas kapcsolatok, csoportélet, közösségformálás irányítása:

- napirend szervezése
- csoportszabályok kialakítása, betartatása
- csoportszokások, hagyományok kialakítása
- csoportrendezvények kezdeményezése, szervezése, lebonyolítása
- a kulturált kommunikáció tanítása, elvárása a csoportban
- együttműködésre képes, egymásra figyelő, egymásnak segítséget nyújtó közösség kialakítása

- a közösséghez tartozás élményének biztosítása

4. Egészséges életmódra nevelés:

- alapvető higiénés szokások megismertetése, alkalmaztatása
- általános testápolási és öltözködési szokások elsajátíttatása
- a kulturált étkezés szokásainak, illemszabályainak megismertetése, alkalmaztatása
- az egészséges táplálkozás alapvető elveinek megismertetése
- mindennapos testmozgási lehetőség biztosítása
- környezet tisztaságának, rendjének megőrzése
- esztétikus környezet kialakítása

5. Környezeti nevelés

- környezettudatos magatartás elősegítése
- környezeti károk megelőzése
- személyes környezeti élmények nyújtásával a természet, az élővilág szépségének, változatosságának felfedeztetése
- a környezetvédelem fontosságának megismertetése
- hagyományteremtő eseménynaptár (Föld Napja, Állatok Világnapja, Víz Világnapja)
- környezetvédő tevékenysége (osztályterem, udvar takarítása)

A napközi házirendje:

Tanulási foglalkozások naponta:	alsó:	14 ³⁰ -15 ³⁰
	felső:	14:30-15:40
Uzsonna szünet, mosdózás, pakolás		15 ³⁰ -16:00
Ügyelet rászoruló tanulók részére		16 ⁰⁰ -17 ⁰⁰
Szabadidős foglalkozások		11 ⁴⁵ vagy 12 ⁴⁰ -től
- Ezek: sport, játék, kulturális- manuális tevékenység, séta		

Könyvtár:	iskolai, folyamatos
Babszem Jankó Gyermekszínház:	évi több alkalom
Harlekin Bábszínház:	évi 1 alkalom

Napközis csoportjaink folyamatosan látogatják:

- RÉV foglalkozásait
- Az egri várat
- Babszem Jankó Gyermekszínház előadásait

- Egri Kulturális és Művészeti Központ kiállításait

Programjaink:

Szeptember

- A munkaközösség megalakulása, aktuális feladatok

Felelős: mk. vezető

- A tanév előkészítése, az intézkedési terv megismertetése, a napközit érintő feladatok kiemelése

Felelős: mk. vezető

- Naplóvezetés megbeszélése

Felelős: csoportvezetők

Határidő: szeptember 20.

Október

- Az Állatok Világnapja – játékos feladatok csoportszinten

Felelős: csoportvezetők

Határidő: október 01.

November

- Magyar tudomány napja /fizikai és kémiai kísérletek/

Felelős: Boda József

Határidő: november 10.

- Alsós szavalóverseny

Felelős: Kanyári Éva + csoportvezetők

Határidő: november 12.

- Adventi készülődés – gyertyagyújtás

Felelős: Szepesiné Kovács Tímea

Határidő: folyamatos

December

- Adventi gyertyagyújtás- karácsonyi előkészületek

Felelős: Szepesiné Kovács Tímea

Határidő: december hónapban folyamatosan

Január

- Osztályozó vizsgák, félévzárás elősegítése.

Felelős: csoportvezetők

- Munkaközösségi megbeszélés – a féléves munka értékelése, a következő félév feladatainak megbeszélése.

Felelős: mk. vezető

Február

- Móra-nap – csoportszinten

Felelős: csoportvezetők

Határidő: február 04.

- Farsang

népszokások, jelmez, álarckészítés, tanterem dekorálása, iskolai farsang.

Felelős: csoportvezetők, Zvaráné Tóth Erzsébet, Juhász Éva

Határidő: február 11.

Március

- Március 15-ei megemlékezés

Felelős: Szűcs Rita

Határidő: március 11.

- Víz Világnapja – csoportszinten

Felelős: csoportvezetők

Határidő: március 18.

Április

- Föld napja – a délelőtti program folytatása, kiegészítése

Felelős: csoportvezetők

Határidő: április 22.

Május

- Készülődés anyák napjára – ajándék készítése, vers tanítása

Felelős: csoportvezetők

Határidő: május első hete

Június

• Munkaközösségi megbeszélés: az éves munka értékelése

Felelős: mk. vezető

A vírushelyzetre való tekintettel a programok megvalósítását, időpontját a járványügyi korlátozások nagymértékben befolyásolhatják, módosíthatják.

COVID 19 ELJÁRÁS REND

SZÜLŐKNEK:

- A nevelési-oktatási intézményeket **kizárólag** egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja.
- Szeptember elsején a szülőknek **nyilatkozni kell arról**, hogy az elmúlt időszakban voltak-e külföldön.
- A gyerekeket **naponta megkérdezzük** (szóban) egészségi állapotukról és testhőmérséklet mérést végzünk rajtuk, amit eltérés esetén dokumentálunk. A koronavírus megbetegedés tüneteit mutató személyt azonnal elkülönítjük.
- A szülőnek **értesítés után azonnal haza kell vinni** gyermekét. **A gyermek az iskolába kizárólag orvosi igazolással** térhet vissza,
- A szülő **köteles az iskolát értesíteni**, ha a gyermeknél vagy a családban koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.
- Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, **aki a vírushordozás szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége** (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) **vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak** kell tekinteni.
- **Igazolt hiányzásnak** tekintendő továbbá, **ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.**
- **Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vesz részt az oktatásban.**
- Gyermek, a tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.

Vagyis:

- **Ha a gyermek, a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.** Igazolatlan mulasztásokat jeleznünk kell a rendeletben megadott szervek, hatóságok felé!
- **Iskolánkban csak a tanulói jogviszonnal rendelkező kiskorú gyermekek tartózkodhatnak.** Ezért az iskola által kidolgozott **reggeli iskolába érkezés** valamint a **délutáni hazamenetről szóló intézkedéseket** elfogadja, magára nézve kötelezőnek tekinti. (Az igények felmérése szeptember elsején történik).
- **Ügyintézés esetén** az iskola területére lépés után azonnal kézfertőtlenítés kell.
- A szülők személyes megjelenésével járó **elsős szülői értekezleteket** csak a járványügyi előírások betartása mellett tartjuk meg (maszk, távolság tartás).
- Szülői értekezletek 2-8. osztályon különböző időpontokban történik.
- Szülők további tájékoztatása üzenő füzetben és online formában történik. Ennek felülete: a gyermek Kréta felülete vagy FACEBOOK osztály csoportok.
- Ebédpénz fizetés az iskola titkárságán történő készpénzes befizetéssel történik majd.

COVID 19 ELJÁRÁS REND

TANULÓKNAK:

- A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben,
- Az intézménybe érkezéskor, minden belépőnek alaposan kezet kell mosnia vagy fertőtlenítenie kell a kezét
- Illemhely használata után alaposan kezet kell mosni vagy fertőtlenítenie kell a kezét
- Étkezések előtt és után mindenki alaposan mosson kezet és fertőtlenítsse a kezét
- Kéztörlésre papírtörlőt kell használni! Használat közben törekedni kell arra, hogy nem pazaroljuk a papírtörlőt! Használt papírtörlőt a kijelölt gyűjtőedénybe kell belehelyezni!
- Meg kell tanulni a köhögési etikettet!
 1. papírzsebkendőt kell használni köhögéskor, tüsszentéskor, (beleköhögés, beletüsszentés)
 2. majd a használt zsebkendőt a kukába kell dobni
 3. majd alaposan kezet kell mosni vagy esetleg kézfertőtlenítést kell végezni
- Nagyon figyelni kell arra, hogy akkor menj reggelizni vagy ebédelni, amikor a neked kijelölt idő van! Kerüljük a csoportosulást!
- Étkezéskor nem fogdossuk össze a kirakott evőeszközöket, poharakat!
- Étkezéskor nem fogdossuk össze a kirakott kenyeret!
- Igyekszünk azonos teremben megoldani az órákat – kivéve a csoportbontásokat és szaktantermi órákat.
- Kijelölt termed tisztaságára ügyelj!
- Folyamatos, vagy gyakori (óránkénti) intenzív (teljes ablakfelületet kitaró) szellőztetés szükséges (amennyiben a helyiségben egyidejűleg többen is tartózkodnak), időjárás és környező forgalom függvényében, mely a hetes feladata.

COVID 19 ELJÁRÁS REND

PEDAGÓGUSOKNAK:

- Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vegyen részt.
- A tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező.
- A testnevelésórákat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. Az órák során mellőzni kell a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket állandó edzőpartnerrel (párokban, kiscsoportokban) kell végezni.
- Mivel használt játékok, sporteszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell, ezért ezeket kérjük az erre a kijelölt helyre tenni!
- A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos az öltözőkben, ezért a tornaórák előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.
- Alsó tagozaton: az osztályteremben öltöznek.
- Felső tagozaton az öltözőkben öltöznek.
- Folyamatos, vagy gyakori (óránkénti) intenzív (teljes ablakfelületet kitaró) szellőztetés szükséges (amennyiben a helyiségben egyidejűleg többen is tartózkodnak), időjárás és környező forgalom függvényében.
- Osztálykirándulásokkal és tanulmányi kirándulásokkal kapcsolatban azok belföldi megvalósítása lehetséges.
- A szülők személyes megjelenésével járó szülői értekezleteket csak a járványügyi előírások betartása mellett tartjuk meg (maszk, távolság tartás) különböző időpontokban.
- Fokozottan figyelni kell arra, hogy a tanulók betartsák az alapvető higiéniai szabályokat! (kézmosás, kézfertőtlenítés, papírtörülkö használata, szemétyűjtő edények megfelelő használata)
- Fokozottan figyelni kell arra, hogy az ebédlőben a tanulók ne fogdossanak össze semmit, ne csoportosuljanak, egy hely maradjon ki a gyermekek között!
- Az ügyeleteket nagyon pontosan el kell látni!
- Digitális munkarendre átállás esetén az órarendben meghatározott időben anyag kiküldése a Kréta rendszeren keresztül és a FACEBOOK osztálycsoportokban!

COVID 19 ELJÁRÁS REND

TAKARÍTÓKNAK:

- Alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást kell elvégezni szeptember elsejéig.
- Fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását!
- A tanítás megkezdése előtti alapos mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felülettisztításon túl a nagytakarítás lehetőség szerint terjedjen ki az alábbiakra:
 - ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
 - padló és játszószőnyegek, egyéb textília tisztítására;
 - játékok, sporteszközök tisztítására;
 - radiátorok, csövek lemosására;
 - ablakok, üvegfelületek tisztítására;
 - szemégyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
 - képek, tablók, világítótestek portalanítására;
 - pókhálók eltávolítására;
 - rovar- és rágcsálóirtásra;
 - csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása,
- Intézményvezető ellenőrzi a takarítás megvalósulását!
- Az osztályok váltása között a tantermekben felületfertőtlenítést kell végezni. Erről külön órarendet fognak kapni, hogy mikor és hol történik osztályok, tanulócsoportok közötti váltás!
- A szociális helységekben folyamatosan biztosítani kell a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet lehetőség szerint vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni. Kéztörölkésre papírtörölkők biztosítása szükséges, textiltörölköző használata tilos.
- A teakonyhában szükség esetén rendszeres mosogatás végzése!
- Vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra,
 - hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók,
 - informatikai eszközök a kijelölt szerrel (billentyűzet, monitor, egér, egérpád, táblagépek stb.),
 - mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.)
 - padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.
- A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse.
- A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges (maszk, kesztyű).
- Használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell. Ezek az eszközök az erre kijelölt helyen lesznek megtalálhatók.

A COVID 19 eljárásrendet magamra és gyermekemre nézve elfogadom és kötelezően betartom.

Gyermek neve, osztálya: _____